

**ВНИМАНИЕ!** Используемые в правовой и сопроводительной документации к Программам для ЭВМ и/или Онлайн-сервисам "DiState" слова и выражения имеют следующие значения, если иное прямо не определено далее по тексту конкретного документа.

## ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

А, Б, В, Д, З, И, К, Л, М, О, П, Р, С, Т, У, Ч, Э

В, I, S

**А.**

**Авторизованный пользователь и/или Активный пользователь** – Участник ЭДО, зарегистрированный в Системе ЭДО и авторизовавшийся в ней как минимум один раз. К указанным пользователям не относится Лицензиат.

**Активационный код** – набор символов (лицензионный ключ), представляющий собой техническое средство защиты авторских прав и предназначенный для активации Программы, в порядке, предусмотренном Лицензионным договором.

**Активация** – действие, направленное на регистрацию Программы на конкретного Лицензиата, осуществляемое в порядке, предусмотренном лицензией соответствующего типа.

**Акцепт** – полное и безоговорочное принятие Лицензиатом условий оферты.

**Аудит Программы/Системы** – мероприятия, осуществляемые Лицензиаром по задачам Лицензиата, для выявления причин сбоев работы Программы и/или Системы. В случае, если по результатам проведенного Лицензиаром Аудита выявлены причины сбоев работы Программы и/или Системы, не связанные с Программой и/или Системой, то работы по проведению такого Аудита квалифицируются как дополнительно оказываемые Услуги Лицензиаром Лицензиату по заказу Лицензиата, и оплачиваются Лицензиатом по действующей ставке Лицензиара в объемах за отдельную плату.

**Б.**

**База данных** - представленная в объективной форме совокупность самостоятельных материалов (документов, статей, расчетов, нормативных актов, судебных решений и иных подобных материалов), систематизированных таким образом, чтобы эти материалы могли быть найдены и обработаны с помощью ЭВМ (статья 1260 ГК РФ).

**Биллинговые системы** – информационные системы, предназначенные для взаимодействия с Клиентами: выставления счетов, формирования счетов-фактур, первичных бухгалтерских документов, бланков лицензий и т.д.

**Бренд-бук** (англ. **brand book**) – официальный документ компании, в котором описывается концепция бренда, атрибуты бренда, целевая аудитория, позиционирование компании и другие данные, которыми руководствуется отдел маркетинга и руководители бизнеса для построения коммуникации с потребителями и развития компании в целом. Кроме этого, бренд-бук содержит полное руководство по фирменному стилю, которое включает в себя подробное описание использования каждого фирменного элемента на различных носителях, как рекламных, так и корпоративных. Бренд-бук – это описание основных элементов идентичности и атрибутов бренда (суть, позиция, миссия, философия, ценности, индивидуальность). Задачей этого документа является систематизация всех идеологических элементов бренда, создание комплексной сформированной картины бренда, а также подробных рекомендаций по его использованию с целью формирования целостного восприятия бренда потребителями.

**В.**

**Владелец ключа** – физическое лицо, на имя которого выпущен Сертификат или данные о котором внесены в Сертификат юридического лица.

**Д.**

**Демо-версия** – версия Программы, в которой установлено ограничение по сроку её использования и которая предназначена исключительно для целей самостоятельного ознакомления, оценки и проверки Пользователем функциональных возможностей Программы.

**День** – в данном документе днем называется 8-часовой рабочий день с 10.00 до 18.00 часов по Московскому времени, кроме выходных и праздничных дней (по календарю праздничных дней России), если явно не указано иное.

**Дистрибутив** – способ хранения и передачи Программы, представляющий собой набор файлов и компонентов программной защиты для начальной установки Программы, приспособленный для распространения Программы. Может включать встроенные вспомогательные инструменты для автоматической или автоматизированной начальной настройки Программы (программа установщик) и сопроводительную документацию.

**Доверенный оператор электронного документооборота** (или **Доверенный оператор ЭДО**) – это организация, обладающая достаточными технологическими, кадровыми и правовыми возможностями для обеспечения юридически значимого документооборота в электронном виде с использованием электронной подписи и паспортом о присоединении к Сети доверенных операторов электронного документооборота в ФНС России.

**Документация Программы/Системы** – свод актуальной требуемой функциональности Программы и/или Системы, описанной в штатной документации программного продукта и во всех

технических заданиях на функциональное масштабирование (кастомизации) Программы и/или Системы.

#### Е.

**Евразийский экономический союз** (сокр. – **ЕАЭС**) – международная организация региональной экономической интеграции, обладающая международной правосубъектностью и учрежденная Договором о Евразийском экономическом союзе. В ЕАЭС обеспечивается свобода движения товаров, а также услуг, капитала и рабочей силы, и проведение скоординированной, согласованной или единой политики в отраслях экономики. Государства-члены ЕАЭС:

- Армения (со 2 января 2015 года)
- Белоруссия (с 1 января 2015 года)
- Казахстан (с 1 января 2015 года)
- Киргизия (с 12 августа 2015 года)
- Россия (с 1 января 2015 года)

#### З.

**Заказ** – электронная заявка, оформляемая Лицензиатом и/или Партнером в Личном кабинете в закрытом разделе для Лицензиатов и/или Партнеров (Партнерский раздел) в Системе ЭДО "DiState" в сети Интернет по адресу: [edo.distate.ru](http://edo.distate.ru), на предоставление Лицензии, Сертификата или Дистрибутива, содержащая наименование, количество и способ передачи Лицензии, Сертификата или Дистрибутива.

**Запрос на изменение** (англ. **Request for Changes**) – заявка на изменение (масштабирование) функционала или компонента Программы или процедуры обслуживания.

**Запрос на обслуживание** – это запрос на поддержку, предоставление информации, консультации или документации, не являющийся сбоем Программы.

#### И.

**Инцидент** – это любое событие, которое привело или может привести к сбою Программы и/или Системы.

**Использование ОИС "DiState"** – любые действия, связанные с функционированием Программы для ЭВМ и/или Онлайн-сервиса "DiState" в соответствии с их назначением (в том числе скачивание, запись и хранение в память ЭВМ или на любой носитель, авторизация, ввод кода активации и т.д.).

**Инструкции** – документы, опубликованные в порядке оферты на официальном сайте Лицензиара (Правообладателя) в сети интернет по адресу [distate.ru](http://distate.ru), устанавливающие частные вопросы, связанные с действиями Партнера (Агента) по Программам для ЭВМ и/или Онлайн-сервисам

"DiState", в том числе по Проектам и Услугам, а также взаимодействия Лицензиара и Партнера (Агента).

**К.**

**Кастомная версия Программы** (англ. **custom** – изготовленный на заказ) – адаптированная (измененная под требования Лицензиата) версия программы для ЭВМ, разработанная в единственном или крайне малом количестве экземпляров, содержащая специальные настройки и сервисы посредством изменения/дополнения базового функционала Программы по заданиям (Техническое задание) Лицензиата, предназначенная на функциональное масштабирование (кастомизации) Программы, автоматизации бизнес-процессов и документального сопровождения деятельности Лицензиата.

**Квитанция** – документ технологического уровня, предназначенный для фиксации факта передачи документа и результат его обработки.

**Клиент (Лицензиат, Абонент)** – любое юридическое лицо независимо от форм собственности и организационно-правовых форм и иные хозяйствующие субъекты (в том числе индивидуальный предприниматель), а также физические лица, приобретающие неисключительное право пользования Программой для ЭВМ и/или Онлайн-сервисом "DiState" от своего лица и оплатившие соответствующее вознаграждение за это право в соответствии с требованиями действующего Применимого законодательства и Лицензионного договора или оплатившие стоимость Услуг, при условии, что никогда ранее не использовали эту Программу для ЭВМ и/или Онлайн-сервис "DiState" или Услугу.

**Ключ подписи** – уникальная последовательность символов, предназначенная для создания квалифицированной усиленной электронной подписи (далее в текстах – Электронная подпись).

**Конфиденциальность** (от лат. **confidentia** – доверие) – необходимость предотвращения разглашения, утечки какой-либо информации.

**Конфиденциальная информация** – информация, являющаяся конфиденциальной, то есть «доверительной, не подлежащей огласке, секретной»; это понятие равнозначно с понятиями тайны или секрета.

**Код подтверждения** - ключ простой электронной подписи, отправляемый Лицензиаром Лицензиату (Пользователю) на указанный в Заявлении номер подвижной (мобильной) связи, для подтверждения факта создания Лицензиатом (Пользователем) электронной подписи в электронных документах, обязательных при выдаче Сертификата. Доступ к коду подтверждения ограничивается Лицензиаром. Электронные документы с такими простыми электронными подписями приравниваются к документам на бумажном носителе, подписанным собственноручно.

**Компоненты Программы** – это любое программное обеспечение не являющееся Программой для ЭВМ "DiState", но необходимое для функционирования Программы.

Л.

**Лицевой счет Лицензиата или Партнера (баланс Лицензиата/Партнера)** – запись, отражающая финансовые взаимоотношения между Лицензиаром и Лицензиатом или Партнером. Лицевой счет Лицензиата/Партнера увеличивается на сумму платежей, перечисленных Лицензиатом/Партнером Лицензиару в счет предоплаты лицензий и/или услуг, предоставляемых Лицензиаром Лицензиату/Партнеру, и уменьшается на стоимость выбранных и подключенных Лицензиатом/Партнером лицензий и/или услуг.

**Лицензиар** – обладатель исключительного права на Программу для ЭВМ или иное лицо (лица), правомерно обладающее на соответствующей Территории всем тем необходимым объемом прав на предоставление третьим лицам право на использование Программы, который предоставляется Лицензиату по Лицензионному договору и/или Лицензией..

**Лицензиат** – любое физическое или юридическое лицо, заключившее Лицензионный договор и/или безакцептно принявшее условия оферты. Если Лицензионный договор был заключен и/или безакцептно приняты условия оферты от имени юридического лица, то под термином Лицензиат далее подразумевается юридическое лицо, от имени которого был заключен Лицензионный договор и/или были безакцептно приняты условия оферты, и которое поручило отдельному физическому лицу – своему представителю принять/подписать Лицензионный договор от своего лица.

**Лицензионное вознаграждение** – стоимость права использования (простая неисключительная лицензия) экземпляра (копии) Программы или Онлайн-Сервиса (SaaS).

**Лицензионный договор (оферта) на право использования Программ для ЭВМ и/или Онлайн-сервисов "DiState"** (далее в текстах – **Лицензионный договор**) – акцептованная оферта, предусматривающее порядок и правила эксплуатации Программы и/или Онлайн-сервиса "DiState" и опубликованная на официальном сайте Правообладателя – ООО «Диджитал Стэйт» (ОГРН 1217800006819; ИНН 7810911974) в сети интернет по адресу [distate.ru](http://distate.ru), на основании которого Правообладатель или иное юридическое лицо – Лицензиар (Партнер) Правообладателя, имеющее соответствующие права, предоставили Лицензиату Программу(ы) для ЭВМ и/или Онлайн-сервис "DiState" для использования на условиях Лицензионного договора.

Исключительные права ООО «Диджитал Стэйт» на Программы для ЭВМ "DiState" подтверждаются Свидетельствами о государственной регистрации программ для ЭВМ, которые опубликованы на официальном сайте Лицензиара в сети интернет по адресу [distate.ru](http://distate.ru).

**Лицензионный сертификат** – электронный документ или документ на бумажном носителе, составляемый Лицензиаром по установленной им форме, содержащий Активационный код (лицензионный ключ установки) Программы для ЭВМ "DiState" на одном рабочем месте (сервере) и информацию о предоставляемой Лицензии (редакция Программы, web-адрес (и/или IP-адрес) размещения Программы, количество рабочих мест, количество подключений и т.д.), передаваемый Лицензиату.

**Лицензия (простая (неисключительная, непередаваемая) лицензия)** – неисключительное право Лицензиата на использование экземпляра (копии) Программы для ЭВМ и/или Онлайн-сервиса "DiState" выбранной Лицензиатом редакции, на одном рабочем месте (сервере), на указанной Лицензиаром территории, по указанному Лицензиатом web-адресу (и/или IP-адресу), для собственного использования по назначению, под обозначенным Лицензиатом именем, без права модификации, переделки или иной переработки, без права копирования и/или распространения, без права передачи (без права перепродажи или дарения) третьим лицам, если иное не оговорено Лицензионным договором или отдельным соглашением к Лицензионному договору, которое подтверждается Лицензионным сертификатом. Учетный период, количество рабочих мест и/или количество подключений, в отношении которых Лицензиату предоставлено право использования Программы для ЭВМ и/или Онлайн-сервиса "DiState" по Лицензионному договору и/или Лицензионному сертификату, определяется количеством и учетным периодом, указанным в полученной Лицензиатом Лицензии.

**Личный кабинет Партнера** – веб-страница, виртуальный инструмент персонального самообслуживания Партнера, предназначенная для обмена информацией с Лицензиаром, подписания отчетных и иных документов по договору партнерства, предоставления и поддержания актуальности информации Партнера, а также канал предоставления Лицензиаром иной информации, необходимой Партнеру для продажи лицензий и выполнения функций по договору партнерства. Доступ к Личному кабинету Партнера осуществляется по защищенному протоколу и только после идентификации Партнера по КЭП или посредством уникального имени и пароля в закрытом разделе для Партнеров (Партнерский раздел) в Системе ЭДО "DiState" в сети Интернет по адресу: [edo.distate.ru](http://edo.distate.ru).

**Личный кабинет Лицензиата** – веб-страница, виртуальный инструмент персонального самообслуживания Лицензиата, предназначенная для управления лицензиями и услугами, оказываемыми Лицензиаром Лицензиату, поддержания актуальности контактной информации Лицензиата и предоставления Лицензиатом иной информации, необходимой Лицензиару для продажи лицензий и оказания услуг Лицензиату. Доступ к Личному кабинету Лицензиата осуществляется по защищенному протоколу и только после идентификации Лицензиатом по КЭП или посредством уникального имени и пароля в закрытом разделе для Лицензиатов в Системе ЭДО "DiState" в сети интернет по адресу: [edo.distate.ru](http://edo.distate.ru).

**М.**

**Маршрут** – согласованный путь передачи электронного документа, через определенных ими Доверенных операторов ЭДО с использованием идентификаторов Участников ЭДО.

**Модуль** – набор функций Программы, подключаемый на отдельных условиях, стоимость которых не входит в базовую стоимость Программы, и для использования которых может потребоваться приобретение отдельной лицензии или расширение действующей лицензии. Модули могут предоставляться как на безвозмездной основе, так и на платной.

С более подробной информацией можно ознакомиться перед использованием таких модулей на официальном сайте Лицензиара в сети интернет по адресу [distate.ru](http://distate.ru).

**О.**

**Обновление(-я)** – обновленные базы данных, улучшения, исправления, расширения и/или модификации Программы.

**Объект(ы) интеллектуальной собственности "DiState" (ОИС "DiState")** – указанные в Лицензионном договоре и/или Лицензии Программа и/или Онлайн-сервис "DiState" (как в целом, так и все входящие в них модули и компоненты (в том числе дополнительно разработанные к ним по техническим заданиям Лицензиата расширения, модули и компоненты), а также каждая входящая в их состав или используемая совместно с ними программа для ЭВМ (ст. 1261 ГК РФ) или база данных (ст. 1260 ГК РФ) в отдельности, указанные в Спецификации или сопроводительной документации, а также все последующие их обновления, модификации, расширения, конфигурации, и прочие текстовые материалы в печатном и/или электронном виде, изображения и иные объекты авторских и/или смежных прав, а равно объекты патентных прав, товарные знаки, коммерческие обозначения и фирменные наименования, а также иные части Программы и/или Онлайн-сервиса "DiState" (независимо от того, входят ли они в их состав или являются дополнительными расширениями, модулями или компонентами, и возможно ли их извлечение из их состава и использование самостоятельно), являющиеся результатом интеллектуальной деятельности и объектом авторских прав, которые регулируются и защищены действующим Применимым законодательством, и принадлежат Правообладателю на исключительном праве, если иное не указано в уведомлении о правах.

Уведомление о правах на Объект интеллектуальной собственности размещается на Объекте и/или доводится до сведения Лицензиата (Пользователя) при его предоставлении. Отсутствие уведомления о правах не означает отсутствие его правовой защиты или разрешение на его свободное использование..

**Онлайн-сервисы "DiState"** – совокупность Программ "DiState" и аппаратных средств Лицензиара, доступ к которым предоставляется Лицензиатам (Пользователям) с использованием Сайта или других интернет-ресурсов Лицензиара в сети интернет.

Оператор Системы ЭДО "DiState" – Лицензиат, получивший право использования Программы для ЭВМ "DiState" в определенной редакции на основании Лицензионного договора и/или Лицензионного сертификата для организации системы юридически значимого электронного документооборота.

**Оператор ЭДО СФ** – оператор электронного документооборота, обеспечивающий в соответствии с приказом Минфина России от 25.04.2011 № 50н обмен открытой и конфиденциальной информацией по телекоммуникационным каналам связи в рамках электронного документооборота счетов-фактур между Участниками ЭДО с использованием Системы ЭДО.

**Отправитель** – контактное лицо со стороны Лицензиата и/или Пользователя, обратившееся с заявкой в электронной форме с описанием проблем и сбоев в работе Программы и/или запросом на оказание технической поддержки.

**Оферта** – публичное предложение Лицензиара, адресованное любому лицу, заключить с ним Лицензионный договор на существующих условиях, содержащихся в Лицензионном договоре.

**Ошибка** - дефект в коде Программы для ЭВМ, в результате которого данная Программа не способна работать в соответствии функциональными возможностями, указанными в предоставленной на неё технической документации, за исключением случаев:

- нарушения Лицензиатом правил эксплуатации Программы в соответствии с требованиями предоставленной на них технической документации;

- использования Программы на оборудовании или совместно с программным обеспечением, которые не были рекомендованы Лицензиаром.

**П.**

**Партнер** – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, представляющий интересы Лицензиара на Территории и осуществляющий привлечение Клиентов, желающих приобрести неисключительное право использования Программ для ЭВМ и/или Онлайн-сервисов "DiState" и/или осуществляющий распространение Программ для ЭВМ и/или Онлайн-сервисов "DiState", на основании Партнерского договора с Лицензиаром.

**Партнерская программа** – условия взаимодействия Сторон, связанные с распространением Программ для ЭВМ и/или Онлайн-сервисам "DiState" на Территории, в том числе регулирующие Условия работы Партнера по Продуктам/Он-лайн сервисам/Проектам/Услугам, опубликованные в порядке оферты на официальном сайте Лицензиара (Правообладателя) в сети интернет по адресу [distate.ru](http://distate.ru), либо могут быть подписаны Сторонами, устанавливающие конкретные условия для Партнеров (Агентов) по отдельному Продукту/Он-лайн сервису/Проекту/Услуге, определяющий финансовые взаимоотношения Сторон и Территорию.

**Подписка на обновление Программы** – период, в течение которого можно обновлять Программу и/или Систему, т. е. устанавливать новые версии Программы или модули по обновлению в составе Системы. В новых версиях появляется новый функционал и исправляются ошибки. По подписке обновляются отдельно взятые или одновременно все компоненты Программы и/или Системы, в том числе кастомной версии Программы в составе Системы, включая все компоненты и модули расширения.

**Пользователь (Вы, Лицензиат)** – любое физическое или юридическое лицо, которое приобрело/получило/использует Программы для ЭВМ "DiState" и/или Онлайн-сервисы "DiState" от своего лица или чужом интересе в соответствии с требованиями действующего Применимого законодательства и Лицензионного договора и/или правомерно владеет копией Программы. Если Программа была загружена или приобретена от имени юридического лица, то под термином Пользователь далее подразумевается юридическое лицо, для которого Программа для ЭВМ

"DiState" была загружена или приобретена, и которое поручило отдельному физическому лицу принять/подписать Лицензионный договор от своего лица.

**Правила по обеспечению информационной безопасности на рабочем месте** – документ, составленный на основании положений действующего законодательства Российской Федерации в области применения и использования электронной подписи и СКЗИ и обязательный для ознакомления всеми специалистами Лицензиата (Пользователя), работающими с использованием СКЗИ.

**Правовая документация** – вся правовая документация к Программе для ЭВМ и/или Онлайн-Сервису "DiState", в печатной и/или в электронной форме, такие как Лицензионный договор и/или в иной, составляющий его неотъемлемую часть, документ, Протокол разногласий к Лицензионному договору, Лицензионный Сертификат, Пользовательское соглашение, Регламент работы Онлайн-Сервиса, Регламент работы службы технической поддержки и Соглашение об уровне обслуживания (SLA), Политика конфиденциальности, Политика обработки персональных данных, Договор оказания услуг, Правила оказания услуг, и аналогичные им печатные и/или электронные документы, назначение которых – регулирующие права и обязанности Лицензиата и/или Пользователя в использовании Программы и/или Онлайн-сервиса "DiState".

**Правообладатель** – обладатель исключительного права на Программы для ЭВМ "DiState" – Общество с ограниченной ответственностью «Диджитал Стэйт» (ОГРН 1217800006819; ИНН 7810911974).

Исключительные права ООО «Диджитал Стэйт» на Программы для ЭВМ "DiState" подтверждаются Свидетельствами о государственной регистрации программ для ЭВМ, которые опубликованы на официальном сайте Лицензиара в сети интернет по адресу [distate.ru](http://distate.ru).

**Прайс-лист** – документ, отражающий ценовую политику Лицензиара и состав тарифных планов. Действующая редакция прайс-листа публикуется на официальном сайте Лицензиара в сети интернет по адресу [distate.ru](http://distate.ru).

**Применимое законодательство** - действующее законодательство Российской Федерации, за исключением случаев, когда Программа для ЭВМ и/или Онлайн-сервис "DiState" используется (и/или была использована) вне территории Российской Федерации, и в случае которого к Лицензионному договору и/или в ином, составляющем его неотъемлемую часть, документе, а также в иной правовой и сопроводительной документации к Программам для ЭВМ и/или Онлайн-сервисам "DiState", применяется действующее законодательство страны, где Программа для ЭВМ и/или Онлайн-сервис "DiState" используется (и/или была использована).

**Программа "DiState: Мультипровайдер"** – отраслевое решение для работы с несколькими провайдерами ЮЗЭДО/EDI в режиме «одного окна» с единым локальным электронным архивом документов и системой юридически значимого электронного документооборота (ЮЗЭДО), без тарификации документов, с последующим хранением EDI-сообщений и подписанных документов в электронном архиве на серверах Лицензиата. Программа позволяет объединить разрозненные потоки данных из разных источников (ERP системами Лицензиата, системами ЮЗЭДО/EDI разных

операторов), обрабатывая данные по заданным алгоритмам Лицензиата, одновременно формируя локальный архив EDI-сообщений и подписанных документов ЮЗЭДО.

**Программа “DiState: Модуль обмена (коннектор) с ЮЗЭДО провайдера”** – дополнение к Программе “DiState: Мультипровайдер” для организации обмена юридически значимыми электронными документами через личный кабинет Лицензиата выбранным им системой ЮЗЭДО.

**Программа “DiState: Модуль обмена (коннектор) с EDI провайдера”** – дополнение к Программе “DiState: Мультипровайдер” для организации обмена EDI сообщениями через личный кабинет Лицензиата выбранным им системой EDI.

**Программа “DiState: Документооборот”** – результат интеллектуальной деятельности – Программа для ЭВМ, размещенная на сервере Лицензиата (Box-версия) и предназначенная для организации корпоративной системы юридически значимого электронного документооборота Лицензиата с его контрагентами, а также внутри компании между его подразделениями, отделами и сотрудниками, и в результате чего формируется электронный архив документов компании. Все документы, переданные или полученные в системе хранятся на серверах Лицензиата, что гарантирует защиту архива документов компании и Системы ЮЗЭДО от третьих лиц, в том числе и от Доверенного оператора ЭДО.

Правила (регламент) работы в Системе ЮЗЭДО “DiState: Документооборот” устанавливаются Лицензиатом.

Функции Доверенного оператора ЭДО выполняет Лицензиар (или Доверенный оператор ЭДО, назначенный Лицензиаром) на безвозмездной основе.

**Программа “DiState: Оператор ЭДО”** – результат интеллектуальной деятельности – программа для ЭВМ, предназначенная для организации собственного сервиса юридически значимого электронного документооборота (Система ЭДО) в особой конфигурации, являющаяся совокупностью данных в результате взаимодействия Программ “DiState: Оператор ЭДО” (Box-версия) и “DiState: DiServer” (SaaS-версия), в которой функции Доверенного оператора ЭДО выполняет сам Лицензиат или назначенный им Доверенный оператор ЭДО (при условии наличия лицензий и прав на такую деятельность).

Правила (регламент) работы в Системе ЭДО устанавливаются Лицензиатом. Функции Доверенного оператора ЭДО выполняет Лицензиат (или Доверенный оператор ЭДО, назначенный Лицензиатом).

Обслуживание и техническую поддержку (обновление, настройка) Программы “DiState: DiServer” (SaaS-версия) выполняет Лицензиар.

Для функционирования Системы ЭДО требуется наличие у Лицензиата действующей лицензии на Программу “DiState: DiServer” (SaaS-версия).

**Программа “DiState: Организатор ЭДО”** – результат интеллектуальной деятельности – программа для ЭВМ, размещенная на сервере Лицензиата (Box-версия) и предназначенная для организации собственного сервиса юридически значимого электронного документооборота (Система ЭДО), обеспечивая возможность обмена электронными юридически значимыми документами между

всеми пользователями данной системы электронного документооборота - Участниками ЭДО, по тарифам, установленным Организатором Системы ЭДО, исключая необходимость наличия бумажных дубликатов документов. Программа позволяет Организатору Системы ЭДО устанавливать свои тарифы за движение (подписание и хранение) документов внутри системы и определять условия взаимодействия Участников ЭДО.

Правила (регламент) работы в Системе ЭДО устанавливаются Лицензиатом.

Функции Доверенного оператора ЭДО выполняет Лицензиар (или Доверенный оператор ЭДО, назначенный Лицензиатом) на безвозмездной основе.

**Программа "DiState: DiServer"** – результат интеллектуальной деятельности – программа для ЭВМ "DiState: DiServer", размещенная на сервере Лицензиара (SaaS-версия) и предназначенная для обслуживания серверной логики в Системе электронного документооборота "DiState".

Программу для ЭВМ "DiState: DiServer" обслуживает Лицензиар и/или Доверенный оператор ЭДО, назначенный Лицензиатом.

**Программа / Программа для ЭВМ "DiState"** – указанные в Лицензионном договоре и/или Лицензионном сертификате (как в целом, так и её компоненты, а также каждая входящая в их состав или используемая совместно с ними программа для ЭВМ или база данных в отдельности, а также все последующие их обновления, модификации, расширения, конфигурации, и прочие текстовые материалы в печатном и/или электронном виде, изображения и иные объекты авторских и/или смежных прав, а равно объекты патентных прав, товарные знаки, коммерческие обозначения и фирменные наименования, а также иные части Программ и/или Онлайн-сервисов "DiState" (независимо от того, входят ли они в их состав или являются дополнительными компонентами, и возможно ли их извлечение из их состава и использование самостоятельно) в отдельности (далее в текстах – Объекты интеллектуальной собственности)), являющиеся объектом авторских прав, которые регулируются и защищены действующим Применимым законодательством и нормами международного права, и принадлежат Правообладателю на исключительном праве, если иное не указано в уведомлении о правах.

**Программа для ЭВМ** (далее в текстах – **Программа**) – программа для ЭВМ (как в целом, так и ее компоненты), представленная в объективной форме совокупностью данных и команд, в том числе исходного текста, базы данных, аудиовизуальных произведений, включенных Правообладателем в состав указанной Программы, и предназначенная для использования на ЭВМ в целях получения определенного результата.

Авторские права на все виды Программ для ЭВМ (в том числе на операционные системы и программные комплексы), которые могут быть выражены на любом языке и в любой форме, включая исходный текст и объектный код, охраняются так же, как авторские права на произведения литературы (статья 1261 ГК РФ).

**Программное обеспечение** (далее в текстах – **ПО**) – программный комплекс и все входящие в него модули и компоненты, в том числе программы для ЭВМ (ст. 1261 ГК РФ) и базы данных (ст. 1260 ГК РФ), указанные в Спецификации и/или иной правовой и сопроводительной документации.

Программный продукт (Продукт) – Программное обеспечение (или копия Программы для ЭВМ) и сопроводительная документация в электронном виде, которые являются объектом авторских и гражданских прав, охраняются действующим Применимым законодательством и нормами международного права, и принадлежат Правообладателю на исключительном праве, если иное не указано в уведомлении о правах.

**Проект** – комплексное предложение Лицензиара (Правообладателя) для Клиентов, которое может включать в себя Продукты и/или Услуги.

**Протокол разногласий** — документ, составленный стороной, получившей проект договора (оферту), согласной заключить договор, но на иных условиях (всех или части), отличающихся от тех, которые содержались в проекте договора.

Сторона, получившая протокол разногласий, подписывает его в случае согласия с новой редакцией спорных условий. В результате — соответствующее условие договора будет действовать в редакции протокола разногласий, а не договора. Если часть предложенных условий не устраивает контрагента, то на протокол разногласий составляется протокол согласования (урегулирования) разногласий.

Протокол разногласий используется, как правило, в двух случаях:

1. Непосредственно для отражения разногласий в виде документа.

2. При использовании «типового» договора протокол разногласий позволяет в особых случаях выделить индивидуальные условия для данного контрагента.

В протоколе разногласий обязательно должны быть указаны дата и место его составления, реквизиты основного договора, наименования и реквизиты сторон, должностные лица, уполномоченные на подписание договора и протокола разногласий, а также реквизиты документов, удостоверяющих их полномочия.

Содержательная часть протокола разногласий отражает позицию несогласной стороны. Для этого обязательно приводится номер и формулировка спорного пункта в редакции проекта «типового» договора и в редакции стороны, составившей протокол разногласий. Часто содержательная часть оформляется в виде таблицы. В первой колонке указывается спорное условие «типового» договора, во второй – измененная формулировка, подлежащая согласованию. Ниже содержательной части ставятся подписи лиц, уполномоченных на подписание договора и протокола разногласий..

**Р.**

**Расширения Программы и/или Онлайн-сервиса** – дополнительные программные компоненты и сервисы, предоставляемые Лицензиаром, расширяющие функциональность Программы и/или Онлайн-сервиса, которые используются вместе с Программой и/или Онлайн-сервисом, и для использования которых может потребоваться приобретение отдельной лицензии или расширение действующей лицензии. Расширения Программы и/или Онлайн-сервиса могут предоставляться как на безвозмездной основе, так и на платной.

**Расширенная конфигурация Программы** – особая сборка Программы, содержащая специальные настройки и сервисы, предназначенная для автоматизации бизнес-процессов и документального сопровождения деятельности предприятия/организации определенной сферы деятельности посредством Программы.

**Регламент (правила) работы в Системе ЭДО "DiState"** (далее в текстах – **Регламент ЭДО**) – документ, устанавливающий общий порядок и условия взаимодействия Участников Системы ЭДО.

**Редакция (версия)** – конфигурация Программы, обладающая определенным набором функциональных возможностей.

**Релиз (выпуск)** – выпуск Программы – готового для использования продукта. Обычно он содержит все обновления, исправления и является версией, готовой для использования конечным потребителем.

**С.**

**Сайт (веб-сайт)** – совокупность логически связанных между собой веб-страниц; также место расположения контента сервера. Обычно сайт в Интернете представляет собой массив связанных данных, имеющий уникальный адрес и воспринимаемый пользователем как единое целое. Веб-сайты называются так, потому что доступ к ним происходит по протоколу HTTP.

**Сбой** – утрата Программой работоспособности (полностью или частично).

**Сервисы ЭП** – сервисы, обеспечивающие возможность проверки электронной подписи и выпуска квалифицированных сертификатов ключей проверки электронной подписи генерацией ключевой информации на ключевые носители или в облачное хранилище.

**Сертификат технической поддержки** – подтверждает право на получение технической поддержки и подписки на обновление Программы и/или Системы в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты, указанной в сертификате. Сертификат технической поддержки оформляется электронно и/или на бумажном носителе и содержит состав Услуг, уровень (SLA), способы и периоды оказания Услуг по технической поддержке Программы и/или Системы в установленных им пределах и объемах.

**Система юридически значимого электронного документооборота "DiState"** (далее в текстах – **Система ЭДО "DiState"**) – система юридически значимого электронного документооборота, являющаяся совокупностью взаимодействия Программ: Программа для ЭВМ "DiState: Оператор ЭДО" и Программа для ЭВМ "DiState: DiServer", и все входящие в неё модули и компоненты, в том числе программы для ЭВМ (ст. 1261 ГК РФ) и базы данных (ст. 1260 ГК РФ), указанные в Спецификации или сопроводительной документации, обеспечивающее возможность организации и осуществления сервиса юридически значимого электронного документооборота между Участниками ЭДО, а также, для осуществления юридически значимого электронного документооборота между Участниками ЭДО и/или контролирующими органами и/или другими Системами ЭДО по телекоммуникационным каналам связи.

**Система юридически значимого электронного документооборота "Лицензиата"** (далее в текстах – Система ЭДО "Лицензиата") – корпоративная информационная система юридически значимого электронного документооборота Лицензиата, организованного на платформе Системы ЭДО "DiState" размещенный по указанному Лицензиатом адресу в сети Интернет, обеспечивающее возможность Лицензиату организации и осуществления сервиса юридически значимого электронного документооборота в качестве Доверенного оператора ФНС.

**Система юридически значимого электронного документооборота "Партнера"** (далее в текстах – Система ЭДО "Партнера") – корпоративная информационная система юридически значимого электронного документооборота Партнера, развернутого на платформе Программы "DiState: Организатор ЭДО", размещенный по указанному Партнером адресу в сети Интернет, обеспечивающее возможность Партнеру организации и осуществления сервиса юридически значимого электронного документооборота в качестве организатора данного сервиса, в котором функции Доверенного оператора ЭДО ФНС осуществляет Лицензиар.

**Система "DiState: Хаб"** - онлайн-сервис "DiState" для объединения различных систем юридически значимого электронного документооборота Операторов ЭДО, с возможностью объединения в едином пространстве операторов ЭДО, предоставляющий сервис межоператорского обмена данными (роуминг).

**"1С: Хаб"** – узел системы 1С-ЭДО обеспечивающий подключение и работу абонентов на ПО 1С с операторами ЭДО, а также межоператорский обмен (роуминг).

**Служебный документ** – документ, создаваемый Доверенным оператором ЭДО, обслуживающим Систему ЭДО, в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами с целью подтверждения фактов документооборота в Системе ЭДО.

Сообщение – Транспортный пакет или Заявка или Квитанция

**Сопроводительная документация** – сопроводительные документы и иные материалы, в печатной и/или в электронной форме, такие как Руководство по эксплуатации, Руководство Пользователя, Руководство Администратора, Руководство Оператора, Справочник, Техническая документация, Правила эксплуатации, Формуляр, Файл справки и аналогичные им печатные и/или электронные документы, назначение которых – предоставить Лицензиатам и/или Пользователям помощь в использовании Программы и/или Онлайн-сервиса.

**Срок реакции** – это время, в течение которого Лицензиар обязуется приступить к работе над проблемой, обозначенной Лицензиатом, способом, предусмотренным в установленном для каждой Программы и/или Системы уровнем обслуживания (SLA - Service Level Agreement). В силу широкого спектра возможных проблем и методов их решения срок реакции не является сроком решения проблемы.

**Сублицензиар** – юридическое лицо – Партнер Лицензиара, заключившее с Лицензиатом Лицензионный/Сублицензионный договор о предоставлении права использования (простой (неисключительной) лицензии) экземпляра (копии) Программы и/или Онлайн-сервиса.

## Т.

**Тарифный план** – совокупность прав использования Программы и/или Онлайн-сервиса и услуг, предоставляемых Лицензиаром. Состав тарифного плана определяется прайс-листом.

**Территория** – территория использования Программы и/или Онлайн-Сервиса "DiState", указанной в Лицензионном договоре (Лицензии и/или Лицензионном сертификате) или территория деятельности Партнера (Агента), указанной в Партнерском договоре (Договор коммерческой концессии или Агентский договор).

**Техническая поддержка** – оказываемые услуги по настройке, обслуживанию, адаптации и модификации Программы и/или Системы или устранению имеющихся в них ошибок, осуществляемые Лицензиаром в установленных им пределах и объемах, для обеспечения функционирования, включая информационно-консультационную поддержку Лицензиата и/или Пользователей по вопросам администрирования и использования Программы/Системы, а также предоставлению обновлений (Подписка на обновление) в целях их улучшения или в соответствии с изменениями в законодательстве. Условия технической поддержки и время реакции на оказание технической поддержки по заявкам определяются исходя из категории и характера обращения в соответствии с настоящим Соглашением об уровне обслуживания (SLA - Service Level Agreement) и согласно Регламенту работы службы технической поддержки, опубликованном на официальном сайте Лицензиара в сети интернет по адресу [distate.ru](http://distate.ru).

**Тикет** – заявка в электронной форме с описанием проблем и сбоев в работе Программы и/или Системы и/или запрос на оказание технической поддержки, который отправляется на общий электронный адрес технической поддержки Лицензиара [techsupport@distate.ru](mailto:techsupport@distate.ru).

**Тикет-система** – система обмена сообщениями между Лицензиаром и Лицензиатом путем отправки письма на адрес электронной почты службы технической поддержки Лицензиара [techsupport@distate.ru](mailto:techsupport@distate.ru). После отправки письма на вышеуказанный адрес, в Тикет-системе формируется новая Заявка. Номер заявки отправляется ответным письмом отправителю электронного сообщения. На каждую заявку назначается ответственный сотрудник со стороны Лицензиара.

**Типовая конфигурация** – исходная версия Программы, которая содержит начальные преднастроенные параметры конфигурации, базы данных и пользовательского интерфейса автоматизированных бизнес-процессов без привязки к конкретному виду деятельности (отрасли) или к конкретному Лицензиату.

## У.

**Уведомление** – документ технологического уровня, предназначенный для фиксации факта обработки XML-заявки, является XML-файлом установленного формата.

**Удостоверяющий центр** – юридическое лицо, выдающее сертификаты ключей подписей для использования в информационных системах общего пользования, выполняющее функции, предусмотренные Федеральным законом №63-ФЗ от 06.04.2011 г.

#### **Уровни поддержки:**

**Первый уровень поддержки** – информационно-консультационная поддержка Лицензиата и/или Пользователей по вопросам использования Программы и/или Системы.

**Второй уровень поддержки** – совокупность Услуг по поддержке Программы и/или Системы, нацеленных на решение проблем функционала Программы и/или Системы, имеющих описания в документации к Программе и/или Системе.

**Третий уровень поддержки** – совокупность Услуг, нацеленных на решение проблем, не имеющих описания в документации к Программе и/или Системе.

**Условия работы Партнера по Продуктам/Он-лайн сервисам/Проектам/Услугам** – документы, опубликованные в порядке оферты на официальном сайте Лицензиара (Правообладателя) в сети интернет по адресу [distate.ru](http://distate.ru), либо могут быть подписаны Сторонами, устанавливающие конкретные условия для Партнеров (Агентов) по отдельному Продукту/Он-лайн сервису/Проекту/Услуге, определяющий финансовые взаимоотношения Сторон и Территорию.

**Услуги** – комплекс мер по сопровождению и обеспечению технической поддержки (SLA) Программы (Системы), а также иные дополнительные услуги (работы), которые оказываются Лицензиаром по заявке Лицензиата или Пользователя за дополнительную плату.

**Установщик** – сотрудник Лицензиара или Партнера, занимающийся установкой и настройкой Программы на сервер Лицензиата.

**Участник Системы ЭДО / Участник ЭДО** – любое физическое лицо (выступающее от своего имени) или юридическое лицо, авторизованный пользователь Системы, зарегистрированный в Системе ЭДО как Участник системы юридически значимого электронного документооборота и авторизовавшийся в ней как минимум один раз. Если регистрация Участника Системы ЭДО была произведена от имени юридического лица, то под термином Участника Системы ЭДО далее подразумевается юридическое лицо, от имени которого была произведена регистрация Участника Системы ЭДО, и которое поручило отдельному физическому произвести данную регистрацию.

**Учетный код** – код, присваиваемый Партнеру, позволяющий идентифицировать Клиентов, обратившихся к Лицензиару от имени Партнера для приобретения неисключительного права использования Программы для ЭВМ и/или Онлайн-сервиса "DiState" и/или Услугу.

**Учетный период (Период)** – оплаченный период использования Программы или Онлайн-сервиса или Сертификата технической поддержки (SLA).

#### **Ч.**

**Час** – в данном документе часом называется рабочий час в интервале с 10.00 до 18.00 часов по Московскому времени в рабочие (будние) дни, кроме выходных и праздничных дней (по календарю праздничных дней России), если явно не указано иное.

Э.

**Электронная подпись (ЭП)** – реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи, и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Электронный документ** – любые электронные документы, в которых информация представлена в электронном виде (в том числе сканированные версии бумажных документов), как не имеющие установленного формата (неформализованные), так и имеющие установленный действующими нормативными актами электронный формат (формализованные) документы, которыми Участники ЭДО обмениваются с использованием Системы ЭДО.

**Эскалация** – процедура передачи запроса или инцидента на более высокий уровень поддержки в случае, если его не удалось или невозможно разрешить на текущем уровне.

**Эталонная копия Системы** – резервная копия всех компонентов (без содержащихся данных) Системы, созданная не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия Лицензиатом Системы (подписания Лицензиатом акта сдачи-приемки оказанных услуг по последней стадии по договору).

А.

**API (Application Programming Interface** - интерфейс программных приложений ) — это установка функций и правил, позволяющая взаимодействовать между программным обеспечением, которое предоставляет API и другими программными компонентами.

В.

**Вох-версия** – версия Программы, которая предоставляется со скачиванием дистрибутива, и последующей локальной установкой на ЭВМ Лицензиата.

І.

**IP-адрес** – адрес устройства или web-ресурса в сети Интернет.

Ѕ.

**SaaS-версия** – версия Программы, которая предоставляется без скачивания дистрибутива, на серверах Лицензиара.

**SaaS** (англ. **software as a service** — программное обеспечение как услуга; также англ. **software on demand** — программное обеспечение по требованию) — одна из форм облачных вычислений, модель обслуживания, при которой подписчикам предоставляется готовое прикладное программное обеспечение, полностью обслуживаемое провайдером. Лицензиар в этой модели

самостоятельно управляет приложением, предоставляя заказчикам доступ к функциям с клиентских устройств, как правило через мобильное приложение, веб-браузер или защищенное соединение из клиентского приложения.

Основное преимущество модели SaaS для потребителя услуги состоит в отсутствии затрат, связанных с установкой, обновлением и поддержкой работоспособности оборудования и работающего на нём программного обеспечения.

В модели SaaS:

- приложение приспособлено для удаленного использования;
- одним приложением пользуется несколько клиентов (приложение коммунально);
- оплата взимается либо в виде периодической абонентской платы, либо на основе объема операций;
- техническая поддержка приложения включена в оплату;
- модернизация и обновление приложения происходит оперативно и прозрачно для клиентов.

**SLA** (англ. **Service Level Agreement**) – соглашение об уровне и объеме оказываемых услуг по технической поддержке, указанной в Сертификате технической поддержки.

#### **Лицензиар:**

Общество с ограниченной ответственностью «Айк Диджитал Медиа»

(ООО «Айк Диджитал Медиа»)

ОГРН 1147847244258 / ИНН 7810999400 / КПП 781001001

р/с 40702810232370002156 в Филиал «Санкт-Петербургский» АО «АЛЬФА-БАНК» БИК 044030786 к/с 30101810600000000786 в СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ

адрес: 196006 г. Санкт-Петербург, ул. Новорощинская, дом 4, литер А, офис 922-2

телефоны: +7 (812) 372-66-15

+7 (495) 105-97-15

гор. Санкт-Петербург, РФ

«01» июля 2021 года